

WEB（電子）申請を開始される前にご確認ください。

WEB（電子）申請は1店舗ずつの申請になりますので、

複数店舗を申請する場合は店舗数分の申請をお願いいたします。

全ての店舗の支援額が決定後、それぞれの店舗の支援金が申請者に振り込まれます。

WEB申請する添付書類は全てPDFファイルにてご準備をお願いいたします。

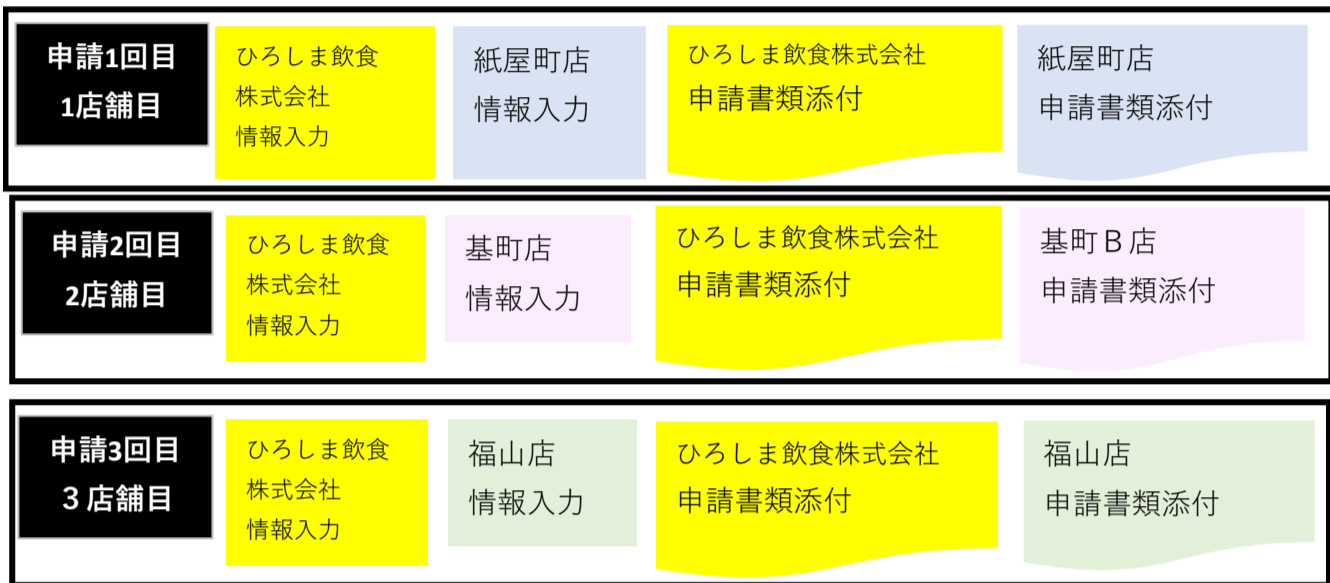
PDFファイルへの変換方法の一例、圧縮ファイルの作成方一例を（A）（B）に記載しております。

※同一事業者からの複数店舗の申請の必要がある場合、WEBで申請では

1店舗ずつの申請をお願いしております。全ての店舗の支給額が決定後の振り込みとなります。

(例)ひろしま飲食会社が紙屋町店、基町店、福山店を申請する場合

※支援金は1店舗目と同じ口座に振り込みます。各店舗の口座には振り込みません。



WEB(電子)申請の場合は、全ての店舗の支援金額が決定後、振り込みとなります。

1店舗毎に受付番号が発番されます。
メールが返信されるので必ずお控えください。
返信がない場合はエラーの可能性がございます。
必ずお問い合わせください。
全ての店舗に受付番号が付与されたか

WEB（電子）申請に登録する添付ファイルについて

1. すべてPDF形式で添付してください。**Excel・Word・JPGなどのファイルはすべてPDFに変換してください。**

PDFファイル以外での提出はご遠慮ください。

PDFファイル以外のデータを添付されるとシステムに不具合が起こる場合がございます。

※iphone,iPADで撮影した画像（拡張子HEIC、jpeg）はWINDOWS用PDFに変換して開けるように変換してください。
（まったく開けない、文字化け発生の報告がございます。）

2. 1添付につき20MBまでです。超える場合は20MB以内に分割して予備欄を利用してください。

審査に必要な書類を順番にご用意ください。

①事業者用書類（ア）～（カ） まとめて（結合して）20MB以内

※20MBを超える場合は2分割して1つのファイルを20MB以内にして添付してください。

②店舗情報書類（キ）～（ツ） まとめて（結合して）20MB以内

※20MBを超える場合は2分割又は3分割して1つのファイルを20MB以内にして添付してください。

添付書類の提出方法

審査上必要な書類が不足する場合は、追加で提出していただきます。

審査上、必要がないファイルは添付不要です。

■PDFファイルで提出する方法（推奨）

①事業者用.pdfを添付

ア) 事業者用チェックシート
イ) 申請書
ウ) 誓約書
エ) 法人代表者または個人事業主の本人確認書類の写し
オ) 振込先口座の通帳の写し
カ) 令和元年または令和2年の確定申告書

・①事業者用（ア～カ）、②店舗用（キ～ツ）のデータをそれぞれ一つのPDFデータにまとめて（結合）ください。
・表裏あるページもありますので全て読み込んでください。
・1ファイルのPDFが20MB以上になった場合、20MB以内に分割して予備の項目に添付してください。

②店舗用.pdfを添付

キ) 店舗用チェックシート
ク) 店舗情報シート
ケ) 飲食店営業許可証の写し
コ) 要請前の営業時間を証明する書類
サ) ◎店舗の外観写真
シ) ◎店舗の内観写真
ス) 計算書
セ) ◎「広島積極ガード店」のステッカーと「新型コロナウイルス感染症対策組宣言店」の宣言書の掲示している写真
ソ) ◎酒類のメニュー表の写真
タ) ◎カラオケ設備の写真
チ) 令和元年または令和2年の確定申告書の6月の売上高の内訳がわかる資料
ツ) 対象月（6月）の売上に係る売上帳簿の写し



アイコン例

■ ZIPファイル（圧縮ファイル）で提出する方法

①事業者用.zip を添付

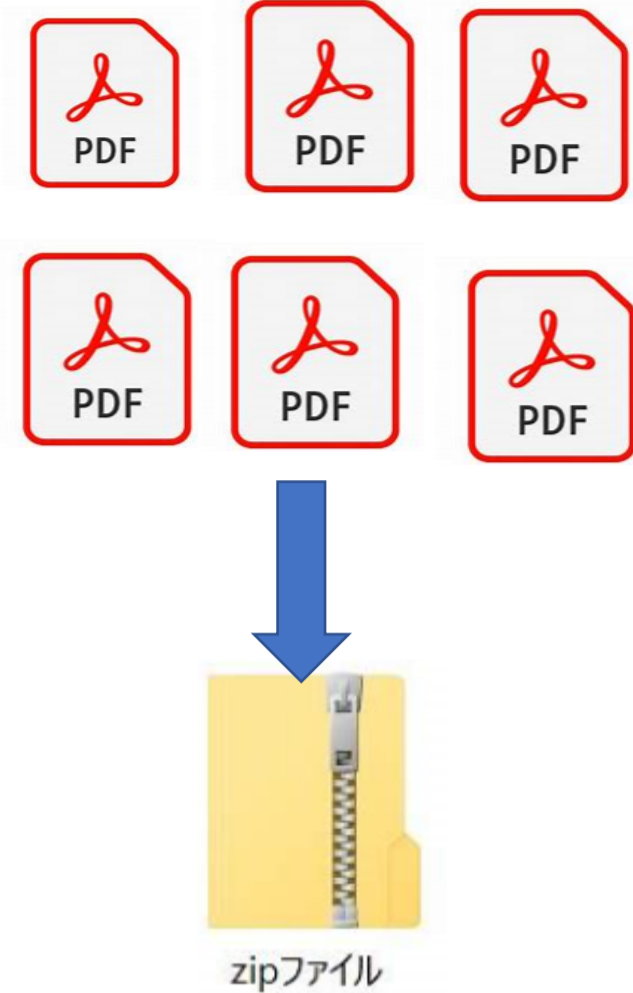
ア) 事業者用チェックシート.pdf
イ) 申請書.pdf
ウ) 誓約書.pdf
エ) 法人代表者または個人事業主の本人確認書類の写し.pdf
オ) 振込先口座の通帳の写し.pdf
カ) 令和元年または令和2年の確定申告書.pdf

②店舗用.zip を添付

キ) 店舗用チェックシート.pdf
ク) 店舗情報シート.pdf
ケ) 飲食店営業許可証の写し.pdf
コ) 要請前の営業時間を証明する書類.pdf
サ) ◎店舗の外観写真.pdf
シ) ◎店舗の内観写真.pdf
ス) 計算書.pdf
セ) ◎「広島積極ガード店」のステッカーと「新型コロナウイルス感染症対策取組宣言店」の宣言書の掲示している写真.pdf
ソ) ◎酒類のメニュー表の写真.pdf
タ) ◎カラオケ設備の写真.pdf
チ) 令和元年または令和2年の確定申告書の6月の売上高の内訳がわかる資料.pdf
ツ) 対象月（6月）の売上に係る売上帳簿の写し.pdf

・ 1ファイルのZIPが20MB以上になった場合、20MB以内に分割して予備に添付してください。

・ ZIPファイルの中にPDFファイル以外は入れないでください。（EXCEL、JPEG、PNGなど）
 ・ PDFファイル以外のデータが入っているとシステムに不具合が起こるケースがございます。



(A) JPEGファイルをPDFに変換する方法（一例）

例1・スマートフォン等からPDFファイルにする



PDFへの変換アプリなどがありますので、ご活用ください。

例2・パソコンのExcel、WordからPDFファイルにする



(B) Excel・WordファイルをPDFに変換する方法（一例）

1. PDF化したいファイルを開きます。
2. 「ファイル」のタブをクリックします。
3. 「名前をつけて保存」を選択します。
4. 保存先のフォルダ等を選択します。
5. ファイル名を指定し、ファイルの種類から「PDF」を選択します。
6. 保存ボタンを押します。

